MEBOT Mail Proje

1-)Uygulamayı kullanabilmeniz bir mail adresiniz olmalıdır.

2-)Uygulamaya giriş yapabilmek için hesap oluştur bölümünden kayıt olmanız gerekmektedir.

3-)Uygulamaya giriş yaptıktan sonra karşınıza çıkan ekrandan yeni butonuna basarak istediğiniz kişiye mail atabilirsiniz.

4-)Maillerinizin içeriğini görmek için gelen maillerin üzerine çift tıklamanız yeterlidir.

5-)Mail gönderirken dosya seç bölümünden istediğiniz dosyayı(Max. 15 Mb.) yollayabilirsiniz.

6-)Hazırladığınız mailleri taslağa kaydet bölümünden kaydede bilirsiniz.

7-)Mail gönderirken dilerseniz maillerinizi şifreli olarak yollayabilirsiniz(Gönderdiğiniz şifreli mailler yalnızca bu uygulamadan okunabilir).

8-)Taslağa kaydet bölümünden maillere çift tıklayarak mailiniz gönderebilirsiniz.

9-)Gönderilenler bölümünden göndermiş olduğunuz mailleri görebilirsiniz.

10-)Silinenler bölümünden silinen mailleri görebilirsiniz.

11-)outlook.com ,outlook.com.tr ,hotmail.com veya trakya.edu.tr den giriş yaptığınızda mailleriniz sil butonundan silerseniz aynı zamandan web sitesinden de silebilirsiniz.

12-)Ayarlar bölümünden isteseniz arka plan veya şablon renginizi değiştirebilirsiniz.

13-)Hesap bölümünden çıkış yapabilirsiniz.